



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2013 г.

№ 96-П

г. Салехард

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых лицами, претендующими на должности руководителей государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, и руководителями государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа «О представлении лицами, претендующими на должности руководителей государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, и руководителями государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых лицами, претендующими на должности руководителей государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, и руководителями государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе принять муниципальные правовые акты, устанавливающие порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых лицами, претендующими на должности руководителей муниципальных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, и руководителями муниципальных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Булаева А.И.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 февраля 2013 года № 96-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых лицами, претендующими на должности руководителей государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, и руководителями государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), представляемых лицами, претендующими на должности руководителей государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, и руководителями государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Положение, автономный округ) определяет порядок осуществления указанной проверки (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению руководителя центрального исполнительного органа государственной власти автономного округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения автономного округа (далее – учредитель государственного учреждения).

3. Структурное подразделение по кадровым вопросам (далее – уполномоченное структурное подразделение) учредителя государственного учреждения осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на должность руководителя государственного учреждения автономного округа;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителями государственных учреждений автономного округа.

4. Основанием для осуществления проверки является заявление лица, претендующего на должность руководителя государственного учреждения, а также достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

должностными лицами структурных подразделений, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой автономного округа;

общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней учредителем государственного учреждения, принявшим решение о проведении проверки.

7. Уполномоченное структурное подразделение осуществляет проверку самостоятельно.

8. При осуществлении проверки, предусмотренной настоящим Положением, уполномоченное структурное подразделение имеет право:

проводить беседу с лицом, претендующим на должность руководителя государственного учреждения автономного округа, а также с руководителем государственного учреждения автономного округа;

изучать представленные лицом, претендующим на должность руководителя государственного учреждения автономного округа, а также руководителем государственного учреждения автономного округа сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

получать от лица, претендующего на должность руководителя государственного учреждения автономного округа, а также руководителя государственного учреждения автономного округа пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

направлять запросы в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

осуществлять анализ сведений, представленных лицом, претендующим на должность руководителя государственного учреждения автономного округа, а также руководителем государственного учреждения автономного округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном абзацем пятым пункта 8 настоящего Положения, указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) лица, претендующего на должность руководителя государственного учреждения автономного округа, а также руководителя государственного учреждения автономного округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются;

содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

срок представления запрашиваемых сведений;

фамилия, инициалы и номер телефона учредителя государственного учреждения автономного округа, направившего запрос;

другие необходимые сведения.

10. Учредитель государственного учреждения автономного округа, обеспечивает:

уведомление в письменной форме руководителя государственного учреждения автономного округа о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

проведение в случае обращения руководителя государственного учреждения автономного округа беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения руководителя государственного учреждения автономного округа, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с руководителем государственного учреждения автономного округа.

11. По окончании проверки учредитель государственного учреждения автономного округа обязан ознакомить руководителя государственного учреждения автономного округа с результатами проверки.

12. Руководитель государственного учреждения автономного округа имеет право:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. По результатам проверки учредитель государственного учреждения автономного округа принимает одно из следующих решений:

о назначении лица, претендующего на должность руководителя государственного учреждения автономного округа, на должность руководителя;

об отказе лицу, претендующему на должность руководителя государственного учреждения автономного округа, в назначении на должность руководителя;

об отсутствии оснований для применения к руководителю государственного учреждения автономного округа мер дисциплинарной ответственности;

о применении к руководителю государственного учреждения автономного округа мер дисциплинарной ответственности.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. Материалы проверки хранятся у учредителя государственного учреждения автономного округа в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.